Formulaire de demande Programme d’assistance financière au loisir des personnes handicapées 2020-2021 (PAFLPH)

Renseignements généraux

Nom de l’organisme :

Numéro d’entreprise du Québec (NEQ) :

Adresse :

Ville :

Code postal :

Présidence ou mairie – coordonnées au travail

Président ou présidente :

Maire ou mairesse :

Nom :

Prénom :

Téléphone :

Courriel :

Personne autorisée pour l’organisme – coordonnées au travail

Nom :

Prénom :

Téléphone :

Autre téléphone :

Courriel :

Nature de l’organisme (écrire oui à l’énoncé de la nature)

Organisme de loisir sans but lucratif :

Organisme de loisir sans but lucratif pour personnes handicapées :

Ville ou municipalité :

Camps de vacances sans hébergement :

Quel est le ratio d’accompagnement que votre organisme est en mesure d’offrir pour les personnes handicapées sans soutien financier de ce programme?

1 pour 1 :

1 pour 2 :

1 pour 3 :

Aucun :

Quel est le ratio demandé dans le cadre de ce programme? :

Dans quels sites publics vos activités sont-elles organisées? (Ex. : festival, piscine publique, théâtre, etc.)

Avec quels autres groupes avez-vous un projet d’intégration?

Comptez-vous acheter ou adapter du matériel? (Ex. : ballons, ciseaux, ustensiles, etc.)

Allez-vous adapter votre programmation? (Contenu des programmes établis en fonction des caractéristiques de la personne)

Comptez-vous adapter les activités (modifier le rythme des activités en fonction des capacités physiques ou intellectuelles de la personne)

Y aura-t-il adaptation des bâtiments ou de l’équipement?

Formation du personnel d’accompagnement (quelle formation donnerez-vous à vos accompagnateurs?

Formation nationale en accompagnement en loisir des personnes handicapées donné par ZLM :

Certification en accompagnement camp de jour donné par ZLM :

Autre (précisez) :

Coût de l’accompagnement

Nombre de participants selon le jumelage :

Nombre d’accompagnateurs et non d’animateurs :

Nombre d’heures prévues par accompagnateur :

Nombre total d’heures :

Taux horaire :

Total :

Renseignements sur la police d’assurance

Nom de la compagnie :

Numéro de la police :

Date d’expiration de la police :

Montant de la protection pour l’assurance responsabilité civile :

Pièces à joindre obligatoirement

Pour que votre demande soit admissible, vous devez transmettre tous les documents mentionnés ci-dessous. En l’absence d’un de ces documents, nous ne pourrons traiter votre demande.

Pièces à joindre :

Organisme

Rapport d’évaluation à remettre avant le 28 février 2020, si une subvention a été reçue l’année précédente.

Copie des lettres patentes, dans le cas d’une première demande ou d’un changement de lettres patentes.

Copie de la déclaration annuelle 2019 « personne morale » délivrée par le Registraire des entreprises du Québec.

Descriptif (dépliant) de l’organisme.

Ville ou municipalité

Rapport d’évaluation, si une subvention a été reçue l’année précédente.

Responsabilités de l’organisme

Nous certifions que la demande adressée par notre ville, municipalité ou organisme afin d’obtenir une aide financière pour payer les frais d’un service d’accompagnement lors d’une activité de loisir est réelle et que les renseignements fournis dans le présent formulaire sont exacts. De plus, si l’aide financière demandée est accordée à notre ville, municipalité ou organisme, nous nous engageons à l’utiliser dans le respect des exigences prévues au Programme, soit :

Embaucher, rémunérer, former encadrer le personnel accompagnateur et être responsable de sa formation;

Faire la vérification des antécédents judiciaires pour chaque accompagnateur;

Remplir le rapport d’utilisation de la subvention et le transmettre à Zone Loisir Montérégie dans les délais prescrits;

Embaucher le nombre d’accompagnateurs pris en compte dans le calcul de la subvention ou rembourser Zone Loisir Montérégie, puisque ce nombre a des répercussions sur l’ensemble de la Montérégie.

Signataire

Nom :

Prénom :

Fonction :

Signature :

Date :

Notes

Les formulaires incomplets ne seront pas analysés. Le ratio accepté est

1 pour 1, 1 pour 2 et 1 pour 3. Les demandes doivent être transmises par courriel seulement. Aucune demande reçue par télécopieur ou par la poste ne sera acceptée.

Pour plus d’informations, n’hésitez pas à contacter Mme Isabelle Bonin au 450 771-0707, poste 1.

La ville, la municipalité ou l’organisme doit transmettre le formulaire dûment rempli et signé, accompagné des pièces justificatives demandées, avant le 31 mars 2020 à : ibonin@zlm.qc.ca